



A&C Systems – Aftersales coördinator

Bij A&C brengen we het verhaal van onze merken naar de klant via duurzame diensten. Als After-Sales Coördinator ben je verantwoordelijk voor het soepel laten verlopen van het financiële en administratieve proces rondom after-sales en fungeer je als A&C gezicht tussen de leveranciers en onze klanten.

Ben jij iemand met een sterk administratief profiel, een goed inzicht in cijfers en een oplossingsgerichte houding? Krijg je energie van het beheren en coördineren van financiële en administratieve processen? Lees dan verder voor de rol van **After-Sales Coördinator**!

DOEN

- **Afhandelen van claims binnen het serviceniveau en de gestelde tijdslimieten.**
- **Dossierbeheer**
- **Rapportage** van claims en financiële documentatie.
- Ondersteuning bieden bij de **onboarding** van nieuwe leveranciers.
- **Administratie:** Financiële en logistieke ondersteuning bieden door gegevensinvoer en het beheren van financiële dossiers.

WIE BEN JE?

- Een ervaring in of kennis van financiële administratie
- **Een sterke georganiseerde administratieve duizendpoot**
- **Scherp oog voor cijfers en details**
- **Communicatievaardigheden:** Je kunt helder communiceren met leveranciers, klanten en interne teams, vooral in het Engels.
- **Efficiënt:** Je kunt taken prioriteren, werken onder tijdsdruk en hoge pieken met consistentie beheren.

Talenkennis:

- Voertaal met leveranciers is **Engels**.
- Voertaal op de werkvloer is **Nederlands**.
- **Frans:** Basiskennis is een pluspunt.

Wat bieden wij jou?

- Een uitdagende en **veelzijdige functie** met veel ruimte voor eigen initiatief.
- Werken in een **dynamische en groeiende organisatie** met sterke merken.

- Nauwe samenwerking met verschillende teams binnen een **no-nonsense cultuur**.
- **Marktconform salarispakket** met een bruto salaris, GSM & abonnement, maaltijdcheques, ecocheques, hospitalisatieverzekering, ambulante kostenverzekering, groepsverzekering, cafetariaplan

<https://about.ac-systems.com>